

PROVOZNÍ ŘÁD

Služby sociální péče TEREZA, PO Benešov u Semil 180, 512 06

IČ: 00193771

Tel.: 481 624 625, 481 622 883

Fax: 481 624 625

E – mail: tereza.domov@seznam.cz

www stránky: www.domovtereza.cz

Zřizovatel: Liberecký kraj

Služby sociální péče TEREZA zahrnují následující služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

Týdenní stacionář - § 47, tyto služby jsou pobytové

Denní stacionář - § 46, tyto služby jsou ambulantní

Odlehčovací služby- § 44, zajišťujeme je jako služby ambulantní a pobytové

Náplň a rozsah jednotlivých služeb je poskytována minimálně v rozsahu stanoveném v zákoně o sociálních službách č. 108/2006 Sb., a navazujících prováděcích předpisech. Služby poskytované uživatelům zahrnují většinou více druhů služeb navzájem provázaných a na sebe navazujících a jsou přizpůsobeny požadavkům klientů a jejich potřebám.

Druh služby: Týdenní stacionář – **identifikátor služby: 7007714**

Kapacita: počet klientů 29, počet lůžek 29

Cílová skupina: osoby s kombinovaným postižením (mentální postižení, porucha autistického spektra, smyslové vady, nemoci nervové, ortopedické), které svým chováním neohrožují sebe ani okolí

osoby s mentálním postižením

osoby s chronickým duševním onemocněním, které dodržují pravidla

společného soužití a neohrožují svým chováním sebe ani okolí.

Služba je určena pro osoby ve věku od 7 do 50 let.

Věková struktura cílové skupiny:

mladší děti – 7 – 10 let

starší děti – 11 – 15 let

dorost- 16 – 18 let

mladí dospělí – 19 - 26 let

dospělí – 27 – 64 let

Místo poskytování: Benešov u Semil 180, 512 06 Benešov u Semil

Benešov u Semil 143, 512 06 Benešov u Semil

Provozní doba: Pondělí 6.00 hod. – pátek 18.00 hod.
Poskytována od: 1.1.2007

Druh služby: **Denní stacionář – identifikátor služby: 6266118**

Kapacita: počet klientů: 10

Cílová skupina: osoby s kombinovaným postižením (mentální postižení, porucha autistického spektra, smyslové vady, nemoci nervové, ortopedické), které svým chováním neohrožují sebe ani okolí

osoby s mentálním postižením

osoby s chronickým duševním onemocněním, které dodržují pravidla společného soužití a neohrožují svým chováním sebe ani okolí

Služba je určena pro osoby ve věku od 7 do 50 let.

Věková struktura cílové skupiny:

mladší děti – 7-10 let

starší děti – 11 – 15 let

dorost – 16 – 18 let

mladí dospělí – 19 – 26 let

dospělí – 27 – 64 let

Místo poskytování: Benešov u Semil 143, 512 06 Benešov u Semil
Benešov u Semil 180, 512 06 Benešov u Semil

Provozní doba: Pondělí – pátek: 7.00 – 18.00 hod.

Poskytována od: 1.1.2007

Druh služby: **Odlehčovací služby - identifikátor služby: 314588**

Kapacita: **ambulantní** - počet klientů 2

pobytová – počet klientů 8- toto číslo se rovná pouze víkendovému provozu, v týdnu je kapacita 2

Cílová skupina: osoby s kombinovaným postižením (mentální postižení, porucha autistického spektra, smyslové vady, nemoci nervové, ortopedické), které svým chováním neohrožují sebe ani okolí

osoby s mentálním postižením

osoby s chronickým duševním onemocněním, které dodržují pravidla společného soužití a neohrožují svým chováním sebe ani okolí.

Služba je určena pro osoby ve věku od 7 do 60 let.

Věková struktura cílové skupiny: mladší děti – 7 – 10 let

starší děti – 11 – 15 let

dorost – 16 – 18 let

mladší dospělí – 19 – 26 let

dospělí – 27 – 64 let

Místo poskytování: Benešov u Semil 143, 512 06 Benešov u Semil
Benešov u Semil 180, 512 06 Benešov u Semil

Provozní doba: ambulantní služba- PO –PÁ - 7.00 hod. – 18.hod.

pobytová služba – provoz nepřetržitý

Poskytována od: 1.7.2007

Poslání týdenního stacionáře:

Vytvořit domácí prostředí, ve kterém klientům s postižením umožňujeme uspokojování jejich individuálních zájmů a potřeb. Mohou si tu zdokonalovat a upevňovat již získané vědomosti, dovednosti a návyky, a jsou obklopováni podnětným prostředím, optimistickým, působícím na harmonický rozvoj každé osobnosti tak, aby se zlepšovala kvalita jejich každodenního života a mohli žít běžným způsobem života, prožít hodnotný a důstojný život, a být součástí přirozeného místního společenství. Respektujeme přání, vůli, práva klientů a podporujeme je v aktivním životě uprostřed lidského společenství, které je vstřícné k potřebám jednotlivce.

Poslání denního stacionáře:

Umožnit docházejícím klientům pobyt v domácím prostředí týdenního stacionáře. Formou pracovních činností v dílnách získávají nácvik a upevňují tak motorické i psychické schopnosti a dovednosti. V rámci pracovních a volnočasových aktivit podporujeme uživatele v dalším sociálním začleňování – zapojení do ekonomického, sociálního a kulturního života. Jsou to služby dle přání a potřeb uživatelů, které směřují ke zvyšování jejich samostatnosti a nezávislosti. Naše služba znamená i nabídnutou ruku rodinám, které by mohly podlehnout vyčerpání, mezilidským konfliktům z důvodu dlouhodobé péče o znevýhodněného člověka. Rodinným příslušníkům či přátelům klientů tím nabízíme časový prostor pro možnost seberealizace v pracovním procesu. Respektujeme přání, vůli, práva klientů a podporujeme je v aktivním životě uprostřed lidského společenství, které je vstřícné k potřebám jednotlivce.

Poslání odlehčovacích služeb:

Umožnit služby těm osobám, jejichž zákonní zástupci potřebují určitou dobu k nezbytnému odpočinku, k vyřešení problémových situací v rodinách v době nemoci, k nástupu na operaci, k pobytu v lázních, k dovolené a rekreaci rodičů pečujících celoročně o postižené dítě, při uzavření stacionářů v době prázdnin, kdy nejsou rodiče schopni péči zajistit doma, k vyřízení krátkodobých záležitostí.

Cílem odlehčovací služby je zajištění nezbytného odpočinku fyzickým osobám, které se starají pro osobu s hendikepem.

PRINCIPY POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

principy:

- do středu zájmu stavíme vždy klienta – úctu k člověku, zachování jeho důstojnosti, respektování osobnosti, práv, svobody, jejich možnosti, potřeby a zájmy
- principy dodržování práv uživatelů sociální služby- respektování a prosazování práv uživatele z důvodu jeho nevýhodného postavení v důsledku jeho handicapu, vytvoření sociálního prostředí, v němž pro znevýhodněnou stranu - uživatele, jsou jasně definovány situace, při kterých mohou být práva porušována, smyslem je poskytnout uživatelům podporu pro zvýšení orientace ve vlastních právech a povinnostech
- princip respektování volby uživatelů sociální služby, jeho důstojnost – všichni pracovníci ctí volbu uživatele, naslouchají jeho přáním, respektují jeho rozhodování, zachování diskrétnosti při úkonech osobní asistence. Organizace má zavedenou denní

nabídku programů, fungování zájmových kroužků, uživatelé mají možnost vlastní volby prožití volného času

- princip individualizace podpory uživatele sociální služby – organizace má vypracované individuální plány uživatelů sociálních služeb, kde jsou respektovány potřeby, přání uživatelů, definovány krátkodobé cíle uživatelů, a u dospělých uživatelů i cíle dlouhodobé. V individuálních plánech jsou zřetelně a jasně definovány oblasti nutné pomoci a podpory uživatelů sociální služby s diferenciacemi užitečné podpory pro konkrétní uživatele
- princip flexibility – dle uvážlivé reflexe vycházíme nejen z využití již daných podmínek přirozených sociálních sítí uživatele, ale pružně, kreativně rozvíjíme nové podněty a nabídky k potřebě a zakázce uživatele ve smyslu větší autonomie a sebedůvěry

Sociální služba se pružně přizpůsobuje uživateli sociální služby, nikoliv uživatel sociální služby potřebám zařízení či personálu.

- integrace uživatele – podpora při začleňování uživatele do přirozeného místního společenství a pomoc při udržení přirozené vztahové sítě tak, aby mohl uživatel žít běžným způsobem života.
- komplexní přístup v péči o uživatele – bio – psycho– sociální pojetí péče o uživatele, poskytovaná služba pouze nekompenzuje fyzický nebo mentální handicap uživatele, jedná se o pomoc a podporu poskytnutou „ celému“ člověku.

Služby sociální péče Tereza jako poskytovatel plní tyto povinnosti:

a) zajišťuje dostupnost informací o druhu, místě, cílech, okruhu osob, jimž poskytuje sociální služby, o kapacitě poskytovaných služeb a o způsobu poskytování sociálních služeb, a to způsobem srozumitelným pro všechny osoby,

b) informuje zájemce o sociální službu o všech povinnostech, které by pro něho vyplývaly ze smlouvy o poskytování sociálních služeb, o způsobu poskytování sociálních služeb a o úhradách za tyto služby, a to způsobem pro něj srozumitelným,

c) vytváří při poskytování sociálních služeb takové podmínky, které umožní osobám, kterým poskytují sociální služby, naplňovat jejich lidská a občanská práva, a které zamezí střetům zájmů těchto osob se zájmy poskytovatele sociální služby,

d) má zpracovaná vnitřní pravidla zajištění poskytované sociální služby, včetně stanovení pravidel pro uplatnění oprávněných zájmů osob, a to ve formě srozumitelné pro všechny osoby,

e) má zpracovaná vnitřní pravidla pro podávání a vyřizování stížností osob, kterým poskytuje sociální služby, na úroveň služeb, a to ve formě srozumitelné pro všechny osoby,

f) plánuje průběh poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností osob, kterým poskytuje sociální služby, vede písemné individuální záznamy o průběhu poskytování sociální služby a hodnotí průběh této služby za účasti těchto osob, je – li to možné s ohledem na jejich zdravotní stav a druh poskytované sociální služby, nebo za účasti jejich zákonných zástupců,

g) vede evidenci žadatelů o sociální službu, se kterými nemohl uzavřít smlouvu o poskytnutí sociální služby z důvodů uvedených v § 91 odst. 3/b,

h) dodržuje standardy kvality sociálních služeb,

i) uzavírá smlouvy o poskytnutí sociální služby, pokud tomu nebrání důvody uvedené v § 91 odst. 3.

Klientům dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách poskytujeme základní činnosti:

Ubytování: ve dvou budovách v jedno až pětilůžkových pokojích podle věku

Stravování: 5 x denně podle jídelního lístku

- na hlavní budově v úterý až pátek výběr ze dvou snídaní

- v pondělí až pátek výběr ze dvou hlavních jídel

- pitný režim po celý den

- možnost uvařit si čaj nebo kávu na jednotlivých odděleních

Úkony péče: podle potřeb jednotlivých klientů: pomoc při osobní hygieně

pomoc při zvládnání běžných denních úkonů

nacvičujeme úkony sebeobsluhy při oblékání a svlékání, při hygieně, v přípravě a konzumaci pokrmů

Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

Uživatelé školního věku se vzdělávají v Základní škole speciální v Semilech, kam je denně dovážíme. Uživatelé se vzdělávají dle osnov rehabilitační třídy, přípravného stupně pomocné školy, pro pomocné školy, někteří dle osnov zvláštní školy. V odpoledních hodinách mají možnost volby z nabídky zájmových kroužků a doplňkových činností. Individuální výchovnou práci umožňují dětem rozšiřovat obzor poznávání. Nezapomínáme na rozšiřování návyků a péče v oblasti sebeobsluhy, a v přípravě a zvládnutí servisu jednoduchých jídel. U děvčat se rozvíjí manuální zručnost na úseku domácích prací, šití, pletení, háčkování apod.

Dospělí uživatelé služeb dle nabídky v dopoledních hodinách dochází do terapeutických dílen, snahou organizace je dle zdravotního stavu je zařazovat i na otevřený trh práce. Dospělí uživatelé mají možnost volby z následujících pracovních činností:

- výroba proutěných výrobků
- kompletace pohlednic
- navlékání korálů
- výroba svíček
- tkaní a šití
- zhotovování keramických výrobků, práce na hrnčířském kruhu
- práce v údržbě

- práce zahradnické

Zhotovené výrobky se prodávají u příležitosti různých oslav, výročí a svátků. Velkou motivací pro uživatele je zájem o jejich výrobky a finanční odměna za vykonanou práci. Někteří uživatelé jsou do pracovních činností zařazeni v režimu pracovních právních předpisů. Cílem poskytovaných služeb je maximální možná míra osamostatnění klientů a jejich integrace do života běžné společnosti – zapojení do kulturního a ekonomického života. Uživatelé běžně využívají služeb veřejnosti, navštěvují Úřad práce, poštovní úřad, zdravotnické zařízení a další veřejná místa – koupaliště, restaurace, kina, divadla, obchody, sportovní zařízení, stadiony, kadeřníka a další služby.

- **Ošetrovatelská a rehabilitační péče**

Dle § 36 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v týdenním stacionáři zajišťujeme uživatelům ošetrovatelskou a rehabilitační péči prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání. Je uzavřena smlouva s VZP, se zaměstnavatelem pojišťovnou Škoda, s pojišťovnou MV, OZP a VoZP o poskytování a úhradě ošetrovatelské péče pojištěncům umístěným v týdenním stacionáři.

Zdravotní péče uživatelům je zajištěna na základě písemné smlouvy s praktickými lékaři (MUDr. H.Boháčovou – klienti nad 18 let, MUDr. M. Milkovičovou– klienti do 18 let), dle zdravotního stavu uživatelů zajišťujeme vyšetření i u odborných lékařů.

Časové vymezení ošetrovatelské péče: ranní směna, v případě potřeby je zdravotnický pracovník dostupný odpoledne na mobilním telefonu. V případě potřeby je volána RZP. Rehabilitační péče uživatelům je zajištěna na základě doporučení lékaře, využívá se léčebná tělesná výchova, kondiční cvičení, klasická či reflexní masáž, Kabatova technika, postizometrická relaxace, fyzikální terapie – laser, biolampa, solux, perličkové koupele a posilovací cvičení na přístrojích – cyklotrenažer, koncept II, elektrický pohyblivý trenažer chůze a běhu, motomed. Ze speciálních rehabilitačních metod využíváme canisterapii, hipoterapii, aguagymnastiku, zajištění vhodných ortopedických a protetických pomůcek atd. Pro uživatele se organizují ozdravné pobyty, provozují turistiku, cykloturistiku, plavání, výlety, účastní se sportovních olympiád, bowlingu ve veřejných tělocvičnách. Z dalších metod se využívá ergoterapie, kde se provádí nácvik sebeobslužných činností, zkvalitnění jemné motoriky a koordinace, zajištění vhodné polohy vzhledem k handicapu a příprava na pracovní začlenění.

Dle potřeb uživatelů je zajištěna péče logopedická včetně alternativních metod komunikace. Psychologické vyšetření pro uživatele nám zajišťuje Speciálně pedagogické centrum v Turnově a psycholog v Semilech.

Péče o budoucnost klientů: nácvikem připravujeme klienty pro samostatný život pomáháme klientům vyhledávat zaměstnání na pracovním trhu klientům zajišťujeme sociální poradenství

Sociálně terapeutické činnosti: besedy s odborníky, exkurze v hasičském sboru, u policie, návštěva Hovorů nad otevřenou Biblií v muzeu atd.

Pomoc při uplatňování práv, zájmů klientů a obstarávání osobních záležitostí

- logopedie, alternativní metody komunikace, nácvik volného pohybu, poznávání institucí, úřadů, obchodů, služeb, další dle potřeb, přání a návrhů uživatelů

Fakultativní služby: zprostředkováváme kontakt se společenským prostředím

Zajišťujeme nadstavbové aktivity (diskotéka, divadlo, kino, koncert, ples, další dle přání klientů) **a nadstavbové služby** (holič, kadeřník, pedikúra, zajištění plaveckého výcviku) Návštěva dalších občanských aktivit dle přání a návrhu uživatelů.

Pomáháme našim klientům vytvořit smysluplný život podobný životu jejich vrstevníků!

Místo poskytování služby:

Služby sociální péče poskytujeme v příjemném prostředí v obci, která je od Semil vzdálena asi 2 km. Do Semil je možno se dostat městskou hromadnou dopravou i pěšky. Služby poskytujeme v budově č.p. 180 a č.p. 143, vlastníkem budov je Liberecký kraj, který nám je předal do správy. Budova č.p. 180 je dvouposchod'ová, částečně bariérová, po celkové rekonstrukci, o rozloze 683,56 m². V suterénu se nachází prádelna, sklady, kotelna a keramická dílna. V přízemí je kuchyň s jídelnou, společenská místnost a relaxační místnost pro nejmladší uživatele služeb. V prvním poschodí jsou pro ně čtyři pokoje vícelůžkové s obvyklým vybavením přizpůsobeným stupni postižení a věku. Dále se tam nachází sociální zařízení, společenská místnost pro uživatele a dvě kanceláře vedoucích a administrativních pracovníků. Ve druhém poschodí je umístěna rehabilitace, kancelář sociální pracovnice, společenská místnost pro uživatele staršího školního věku, sociální zařízení, tři pokoje vícelůžkové pro devět uživatelů, které mají obvyklé vybavení, přizpůsobené postižení. Uživatelé zde mají k dispozici i kuchyňku. Budova se průběžně opravuje a udržuje, prostory vyhovují hygienickým požadavkům. Snahou je doplňovat pro klienty vybavení, pomůcky potřebné k zabezpečení kvalitní služby. Tato budova je učena pro pobytové služby týdenního stacionáře a odlehčovací služby. Využívají ji i klienti z denního stacionáře.

Budova č.p. 143 Benešov u Semil je jednoposchod'ová, bariérová, o rozloze 274,02 m². Rekonstrukce této budovy byla provedena v roce 1994. V prvním poschodí se nachází bydlení pro skupinku šesti dospělých uživatelů služeb, kteří se zde pod vedením pracovníka sociálních služeb připravují na samostatný život. Nachází se zde kuchyňka se společenskou místností, sociální zařízení, čtyři pokoje jednolůžkové a jeden pokoj dvoulůžkový. Vybavení je přizpůsobené stupni postižení. V přízemních prostorách se nachází košíkářská dílna a garáž pro vícemístný automobil. Od 1.1.2007 tam vznikly prostory pro uživatele denního stacionáře, kde mimo společenskou místnost s kuchyňkou vznikly dílny terapeutické pro dospělé uživatele služeb – dílna tkalcovská, dílna na navlékání korálů a dílna na výrobu svíček. V těchto prostorách se pro uživatele připravilo i počítačové vybavení, kde se seznamují se základy obsluhy počítače. Samozřejmě v těchto prostorách nechybí šatna pro uživatele a sociální zařízení. V této budově se poskytují služby týdenního stacionáře, denního stacionáře o odlehčovací služby.

U obou budov se nacházejí zahrady o výměře 1029 m² a 1061 m², jejich vlastníkem je Liberecký kraj. Uživatelé tyto zahrady využívají k odpočinku, zájmové a sportovní činnosti a k pracovní terapii – zahradnické práce.

Rozdělení pokojů na budově č.p. 143: 4 jednolůžkové
1 dvoulůžkový

Rozdělení pokojů na budově č.p. 180: 1 dvoulůžkový

- 2 třílůžkové
- 3 čtyřlůžkové
- 1 šestilůžkový

Pokoje mají obvyklé vybavení přizpůsobené stupni postižení a věku. Lůžka jsou s úložným prostorem, nad lůžkem má každý klient poličku s osvětlením. Na některých pokojích mají k dispozici psací stoly či křeslo se stolem. Pokoje jsou dobře větratelné, okna jsou vybavena žaluziemi. Nábytek má snadno omyvatelné povrchy. Podlahy jsou opatřeny krytinou z PVC, dlažbou, v některých místnostech a kancelářích jsou koberce. Na sociálním zařízení jsou stěny opatřeny obklady. Klienti mají k dispozici společenskou místnost, které jsou kromě základního vybavení vybaveny elektronikou - televizí, hi fi věží, DVD přehrávači a počítači. Kávu či čaj si mohou uvařit v kuchyňce, k dispozici mají i automat na kávu. Uživatelé mají možnost volby při ubytování, snažíme se vyhovět jejich přání, svůj soukromý prostor si mohou zařídit dle svého uvážení.

Stravování uživatelů

Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, je organizace povinna zajistit uživatelům stravování při pobytových službách v rozsahu minimálně 3 jídel denně. Dle rozhodnutí zákonných zástupců uživatelů a dospělých uživatelů je strava podávána 5 x denně, uživatelé mají možnost volby oběda a snídaně ze dvou druhů jídel. Pitný režim je zajištěn nepřetržitě po celý den, uživatelé během dne mají možnost si uvařit kávu či čaj. K dispozici mají i automat na kávu. Strava se poskytuje v souladu se zásadami správné výživy, s ohledem na věk, zdravotní stav uživatelů a výši stravovací jednotky. Na přípravu jídelníčku dohlíží zdravotní sestra, respektujeme i přání klientů, kteří se rovněž podílí na sestavení jídelníčku. Stravování je zajištěno z vlastní kuchyně, která je na hlavní budově. Kuchyň včetně vybavení a skladovacích prostorů vyhovují hygienickým požadavkům. Mytí bílého nádobí se provádí v myčce, hrnce se myjí ve dřezu. V zařízení se sledují kritické body na základě vypracované písemné agendy dle požadavků zákona. Za plnění této agendy zodpovídá provozářka – pokladní.

Organizace zajišťuje stravování i pro cizí strážníky (místní důchodce), kteří si odnášejí stravu domů. Provádí se to na základě doplňkové činnosti ve Zřizovací listině. V zařízení se připravuje asi 60 obědů. V rámci přípravy na samostatný život si klienti na skupinovém bydlení připravují snídaně, odpolední svačiny i večere sami na základě stanovené podpory pracovníkem. Klienti na horním oddělení si takto připravují odpolední svačiny a večere.

Vedlejší pomocné a provozní činnosti

Budova č.p. 180:

Vstupní hala – slouží jak pro rodiče, tak pro zaměstnance, nachází se tam botník pro uživatele. Chodba mimo jiné se využívá jako šatna pro klienty. V suterénu se nachází prádelna, která vyhovuje hygienickým požadavkům, kotelna, sklady a keramická dílna. V přízemí je umístěna kuchyň, která rovněž vyhovuje hygienickým požadavkům, která je opatřena obklady, podlahová krytina je dlažba. Jídelna pro uživatele a zaměstnance, dále se tam nachází místnost pro pracovníky v přímé péči, společenská místnost s ergoterapií pro nejmladší uživatele služeb sociálního zařízení pro uživatele (2 WC) a pro zaměstnance (1 WC). V prvním poschodí se nachází tři více lůžkové ložnice pro nejmladší uživatele služeb, společenská místnost, sociální zařízení pro uživatele – 2 WC, sprcha a vana. I zde je sociální zařízení pro zaměstnance (sprcha , WC) a kanceláře pro ekonomický úsek a ředitelna. Výtah

je vybudován do prvního poschodí. Ve druhém poschodí jsou tři pokoje pro dospívající a dospělé uživatele, sociální zařízení (2 WC, sprcha, vana), dále mají uživatele k dispozici nově zrekonstruovanou a vybavenou kuchyňku, nechybí pro ně společenská místnost a rehabilitace. Dále se tam nachází sklady a kancelář pro sociální pracovníci.

Budova č.p. 143:

V prvním poschodí se nachází skupinové bydlení pro skupinku 6 dospělých uživatelů služeb. Jsou tam 4 pokoje jednolůžkové a 1 pokoj dvoulůžkový, společenská místnost s kuchyňkou, sociální zařízení (2 WC, vana). V přízemních prostorách vznikly prostory pro uživatele denního stacionáře. Nachází se tam kuchyňka, společenská místnost s počítači, dílna košíkářská, dílna na výrobu svíček a dílna tkalcovská. Dále se tam nachází úklidová místnost, šatna pro uživatele, sociální zařízení pro uživatele (2 WC , sprcha 2) a zaměstnance a úklidová místnost.

Zdroj pitné vody

Zdrojem pitné vody je obecní vodovod v Benešově, vzorky se odebírají 4 x do roka. Teplá voda je zajištěna elektrickými průtokovými ohříváči.

Vytápění, osvětlení

Budova č. p. 180 je vytápěna do prvního poschodí elektrickým ústředním topením, ve druhém poschodí jsou elektrické přímotopy. Budova č.p. 143 je vytápěna elektrickými přímotopy. Je vypracován provozní řád na obsluhu elektrického vytápění revizním technikem. V zařízení zajišťujeme uživatelům vhodné mikroklimatické podmínky, v zimních měsících se udržuje pokojová teplota na 22 C, teplota v ložnicích se pohybuje nad 18 C. Okna jsou opatřena žaluziemi. Osvětlení pokojů, kanceláří a ložnic je žárovkové a zářivkové, pro případ výpadku el. energie je instalováno nouzové osvětlení.

Personální zabezpečení služby:

Ukazatelem pro stanovení počtu pracovníků a složení pracovního týmu je cílová skupina uživatelů, její potřeby, stanovené poslání, principy a hodnoty.

Organizace má 35 zaměstnanců, z toho 23 pracovníků v přímé péči (jeden úvazek je rozdělený na dva poloviční), v řídicí činnosti a provozu pracuje 10 pracovníků, kteří zajišťují práce na 3 formy služeb, které zařízení poskytuje. V zařízení jsou 2 pracovníci na veřejně prospěšné práce, kteří jsou hrazeni z příspěvku od ÚP.

Služby sociální péče TEREZA poskytují následující služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

Týdenní stacionář - § 47 – službu poskytují pracovníci v sociálních službách, zdravotničtí pracovníci a sociální pracovník. V přímé péči dle přepočtených úvazků je 16,39 pracovníků, hospodářsko správních je 10, 89(včetně 2 pracovníků na VPP), celkem v TS je **27,28 pracovních úvazků.**

Denní stacionář - § 46– službu poskytují pracovníci v sociálních službách,

fyzioterapeutka a sociální pracovník. V přímé péči dle přepočtených úvazků je 1,78 pracovníků a 0,32 hospodářsko správních zaměstnanců, celkem v DS je **2,1 pracovních úvazků**.

Odlehčovací služby - § 44, službu poskytují pracovníci v sociálních službách, zdravotničtí pracovníci a sociální pracovník. V přímé péči je 3,83 pracovních úvazků, u hospodářsko správních jde o úvazek 0,79 pracovního místa, celkem v OS je **4,62 pracovních úvazků**.

Organizační struktura:

Ředitelce je přímo podřízen úsek přímé péče u všech poskytovaných služeb, úsek zdravotní a zaměstnanci hospodářsko – správní.

- a) Úsek přímé péče: 1 sociální pracovnice, 1 všeobecná sestra, 1 fyzioterapeutka, základní nepedagogickou činnost zajišťuje 15 pracovníků v sociálních službách (1 pracovní úvazek je rozdělený na dva poloviční úvazky), přímou obslužnou péči zajišťuje 5 pracovníků v sociálních službách.**

Tento tým řídí sociální pracovnice, která má VŠ – spec. pedagogiku. Vede sociální agendu včetně řešení sociálně právních problémů z hlediska účelu, účinnosti a důsledků na klientův život. Vypracovává „ Smlouvy o poskytování sociální služby“, zajišťuje sociálně právní poradenství.

Pracovníci v sociálních službách:

5 pracovníků v sociálních službách, kteří zajišťují přímou obslužnou péči u klientů, pomáhají jim při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu, při osobní hygieně a oblékání, při podávání stravy, podporují soběstačnost uživatelů, podílí se na vytváření základních sociálních a společenských kontaktů a uspokojování psychosociálních potřeb.

15 pracovníků sociálních služeb zajišťujících základní nepedagogickou činnost spočívající v prohlubování a upevňování základních hygienických a společenských návyků, působení na vytváření a rozvíjení pracovních návyků, manuální zručnosti a pracovní aktivity, provádění volnočasových aktivit zaměřených na rozvíjení osobností, zájmů a tvořivých schopností formou výtvarné, hudební a pohybové výchovy.

b) zdravotní tým tvoří 2 zdravotničtí pracovníci

1 všeobecná sestra s akreditací bez odborného dohledu. Všeobecná sestra poskytuje komplexní základní a specializovanou oš. péči, vypracovává ošetrovatelské plány u uživatelů a provádí úkony vyplývající z tohoto plánu, vede předepsanou dokumentaci u všech uživatelů, zajišťuje hygienický dohled na zařízení, kontaktují se s lékaři, komunikuje s rodinou.

1 fyzioterapeutka – provádí fyzioterapeutické postupy, vypracovává krátkodobé rehabilitační plány léčebné rehabilitace prováděné individuálně i ve skupinách, provádí speciální techniky a procedury fyzikální terapie a hodnocení jejich činnosti.

Zdravotní tým úzce spolupracuje s týmem pracovníků v přímé péči. Zdravotničtí pracovníci splňují odbornou způsobilost dle zákona č. 96/2004 Sb.

Další odborné služby dle potřeb uživatelů zajišťují externí odborníci.

c) hospodářsko správní: 10 + 2 pracovníci na VPP

Zaměstnanci hospodářsko – správní jsou nezbytní pro bezproblémové zabezpečení chodu organizace.

Ředitel - VŠ- bakalářské studium ošetrovatelství s pedagogickým směrem, zajišťuje řídicí a organizační činnost, plánování rozvoje služeb, zajišťování nových druhů poskytované péče, zajišťování sociálních agend včetně zajišťování dokumentace, řešení sociálně právních problémů klientů.

Ekonomickou agendu zajišťuje finanční referentka a účetní.

Pokladní, provozářka, rovněž kumulovaná pracovní náplň, řídí pracovníky stravovacího provozu.

Stravování je zajištěno z vlastního stravovacího provozu (2 kuchařky, 1 pomocný kuchař), praní prádla je zajištěno ve vlastní prádelně (1), úklid zajišťuje 1 uklízečka.

Řidič v kumulaci s pracovní náplní provozáře je zodpovědný za autodopravu a včasnou údržbu a opravu budov.

V zařízení jsou 2 zaměstnanci, kteří vykonávají veřejně prospěšné práce na základě uzavřené Smlouvy s Úřadem práce. Vykonávají pomocné práce – mytí nádobí, úklid, sekání trávy atd.

Odborná pedagogická, sociální, zdravotní praxe – je vždy vykonávána na základě sepsané Dohody, dále se postupuje dle vypracované směrnice.

V případě pracovní neschopnosti pracovníků či čerpání dovolené se přijímá pracovník na Dohodu o provedení práce nebo na Dohodu o provedení činnosti.

Profesní rozvoj pracovníků – každý zaměstnanec má vypracovaný plán profesního rozvoje, který je vypracovaný na celý rok a jsou v něm zahrnuty preference pracovníků, potřeby uživatelů, aktuální trendy v dané oblasti, zavádění nových pracovních postupů do praxe. Na základě takto zpracovaných plánů se připravuje vzdělávací program pro zaměstnance. Velká pozornost je věnována přijímání nových pracovníků a zaškolování.

Hodnocení práce pracovníků je důležitou součástí osobního a profesního rozvoje a provádí se na základě zpracovaného vnitřního předpisu. Hodnocení vede ke zvýšení kvality poskytovaných služeb.

Pro pracovníky v přímé péči je zajištěna supervize týmová, ale i individuální. Tým je připraven zvyšovat kompetence svého profesionálního přístupu k uživatelům služeb.

Očkování zaměstnanců

Všichni zaměstnanci zařízení jsou podle zákona č. 439/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, očkováni proti chřipce. Dle vyhlášky č. 439/2000 Sb., o očkování proti infekčním nemocem,

podléhají pracovníci v přímé péči očkování proti hepatitidě. Očkování provádí závodní lékař či lékař obvodní- evidenci očkování zajišťuje zdravotní sestra.

Zaměstnanci používají pracovní oděv dle vypracované vnitřní směrnice. Druh oděvu, množství, cena a doba použitelnosti včetně praní je uvedeno ve vnitřní směrnici. Pracovníci v přímé péči nosí oděv civilní.

K mytí rukou používají běžné mycí prostředky s ohledem na dané prostředí a charakter vykonávané práce – dezinfekční přípravky – klasická i gelová podoba, dezinfekční a mycí emulze, regenerační a ochranné emulze a slizniční antiseptikum. Na dezinfekci rukou se používá – Spitacid, slizniční antiseptikum –sensitive, Prosavan, Sanytol, Soap Při práci se používají pouze nesterilní rukavice k jednorázovému použití, gumové či látkové dle druhu manuální práce.

Zaměstnanci se stravují v jídelně, strava je pro ně zajištěna ve všech směnách.

U zaměstnanců jsou prováděny pravidelné preventivní prohlídky, které zajišťuje na základě smlouvy MUDr. J. Navrátil. Dále nám zajišťuje v souladu § 35 zákona č. 20/1966 Sb. a vyhláškou č. 154/1988 Sb. a v úplném znění pozdějších předpisů inspekci našeho provozu.

Kouření je v zařízení zakázáno.

Péče o nástroje a přístroje

Dezinfekční prostředky zajišťuje zdravotní sestra, dezinfekce j zajištěna dle pokynu zdravotní sestry. Dezinfekční roztoky se mění po 1 měsíci. Dezinfekční roztoky jsou uloženy v uzamykatelné skříni. Síla a koncentrace dezinfekčních roztoků se určuje dle návodu k použití.

Dezinfekce nástrojů je důležitá z hlediska bezpečnosti práce zdravotnických pracovníků ale na druhé straně zajišťuje jistotu uživatelům.

Používáme dezinfekční prostředky, které:

- A** usmrtí vegetativní formy bakterií a kvasinky
- B** mají virucidní účinek na široké spektrum virů
- C** inaktivují bakteriální spóry
- T** usmrtí mykobakterií
- V** fungicidní účinek

V zařízení nejsou nástroje kontaminovány biologickým materiálem. Používáme teploměry, masky inhalátoru – po každém použití se omyjí v umyvadle vyčleněném pro tento účel a osuší se, potom se ponoří do 5% roztoku přípravku Sekusept forte na dobu 60 min. Poté jsou opláchnuty sterilní vodou. V tomto stavu jsou připravovány k okamžitému použití nebo se skladují v uzavřených dózách. Použití tentýž den po provedené dezinfekci. Ředění, skladování a výměna dezinfekčního roztoku je prováděna podle výrobce.

Injekce se aplikují minimálně, případné použité injekční stříkačky a jehly se ukládají do lahve s dezinfekčním roztokem. Per os léky se podávají, pravidelně se kontroluje expirační doba léků, případné prošlé léky se vracejí do lékárny.

Zásady předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění

Pravidelným úklidem a správnou dezinfekcí předcházíme vzniku přenosných a jiných onemocnění.

Podlahové krytiny se myjí 2 x denně na vlhko (dle potřeby i častěji), stírání prachu denně, čištění oken 4 x do roka, vysávání koberců denně, čištění koberců 2 x ročně, 1 x týdně umývání lůžek a vysávání matrací, povlékání postelí 1 x za 14 dní, dle potřeby častěji, u inkontinentních několikrát denně. 1 x týdně umývání obkladů, 4 x ročně mytí osvětlení. Odpadkové koše se vyprazdňují čistí a dezinfikují denně.

Na každé budově je k dispozici vysavač. Úklidové a dezinfekční prostředky jsou uloženy v uzamykatelných skříních na odděleních z důvodu bezpečnosti uživatelů. Za úklid zodpovídá uklízečka.

Malování oddělení se provádí 1 x za 2 roky, kuchyň, sklad potravin 1 x za rok.

Dezinfekce v zařízení

Za správnou dezinfekci je zodpovědná zdravotní sestra. Dezinfekční roztoky se střídají po 1 měsíci. Dezinfekční roztoky jsou uloženy v uzamykatelné skříní. Síla a koncentrace dezinfekčních roztoků se určuje dle návodu k použití.

Dezinfekce hygienických zařízení (WC, koupelny), podlah, klik je prováděna denně, sprchy, vany po každém použití těmito prostředky: Incidur 1%, Sekusept 2%, Hexaquart plus, Quatohex, Savo originál nebo Melsept Sf.

Dezinfekce zubních kartáčků a kelímků se provádí denně přípravky Sekusept 1% a Chiroseptol 1%.

Na hračky se používá Incidur 1%.

V kuchyni používáme Savo originál na kanály, podlahu, krájecí plochy, hrnečky, dřezy, skladové prostory. Dále se tam na dezinfekci podlahy používá Quatohex.

Způsob přípravy: dle návodu k použití za pomoci označených odměrek k přípravě dezinfekce.

Používají se osobní ochranné pomůcky, gumové rukavice a štít. Dezinfekční prostředky jsou uloženy mimo dosah uživatelů, manipuluje s nimi pověřená osoba

(zdravotní sestra, uklízečka, pomocný kuchař). Při přípravě dezinfekčních roztoků se nerozptyluje jinou činností, nejí, nepije, nekouří. Dekontaminace při znečištění biologickým materiálem se provádí ihned po zjištění – většinou chlorovými přípravky (Chloramin, Savo), poté se použijí běžné detergenty.

Desinsekce

1 x za ¼ roku se provádí průzkum výskytu hmyzu lepovými pásy. Při event. výskytu bude povolána odborná firma.

Deratizace

Provádí odborná firma při výskytu škůdců – odpovědná zdravotní sestra.

Odstraňování odpadu

V našem zařízení dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech produkovaných běžný a biologický odpad (pleny). Veškerý odpad je tříděn podle druhu (papír, plast, sklo, ostatní odpad a pleny). Použité pleny se shromažďují do plastové, uzavřené nádoby, které se odváží vždy 1 x týdně do nemocnice v Semilech. Na likvidaci tohoto odpadu je uzavřena Smlouva s nemocnicí v Semilech. Využitelný odpad je odvážen sběrnými surovinami. Odpadní vody z budovy č.p. 180 jsou odváděny biologickým septikem BS 20, ve kterém je biofiltr, odpadní vody z budovy č.p. 143 jsou odváděny do obecní kanalizace.

Manipulace s prádlem

Praní a žehlení se provádí ve vlastní prádelně, která je stavebně uzpůsobená na část pro špinavé prádlo a na část pro čisté prádlo. Je vybavena 1 technickou pračkou a 2 pračkami pro domácnost. K sušení prádla jsou k dispozici 2 sušičky, v létě se prádlo suší venku. K žehlení se používá mandl a žehlička. Pere se prádlo ložní, denně se vyváří ručníky, žínky, některým uživatelům se pere prádlo osobní. Zvláště se pere prádlo pro kuchyň a ochranné oděvy zaměstnanců.

Špinavé prádlo: se ukládá do igelitových pytlů k tomu určených, zavázané se ukládají do prádelny – špinavé části. Při kontaminaci biologickým materiálem se nejprve provede dezinfekce, potom se prádlo vypere.

Čisté prádlo se ukládá do skříní k tomuto účelu určených, převáží se v koších k tomu určených.

Venkovní hrací plochy

Režim pískoviště: výměna písku na pískovišti se provádí 1 x za 2 roky, pískoviště po použití se zakrývá plachtou, která přesahuje okraj pískoviště a je pevně uchycena.

Případný výskyt infekčního onemocnění

Při případném výskytu infekčního onemocnění je postupováno dle pokynů hygienické služby. Hlášení provádí lékař.

Postup při náhodném poranění dítěte pohozenou injekční jehlou

Pokud dojde k poranění, ránu ponecháme několik minut krváčet pod proudem studené vody, pak asi 10 min. vymýváme mýdlem s následnou dezinfekcí Jodisolem. Pokud rána nekrvácí, krvácení vyvoláme a pak postupujeme výše popsáním způsobem. Dále je událost ihned oznámena telefonicky protiepidemickému oddělení HS – zajistí zdravotní sestra.

Provozní řád byl zpracován podle zákona č. 258/2000 sb., o ochraně veřejného zdraví, zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, vyhlášky MZ ČR č. 440/2000 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a zařízení sociálních služeb.

Provozní řád zpracovala: 21.3.2016 Bc. Marie Vojtíšková

Za dodržování řádu a jeho kontrolu zodpovídá: Bc. Marie Vojtíšková

Řád schválen orgánem ochrany veřejného zdraví dne: 29.3.2016

Tento provozní řád nabývá platnosti dne: 29.3.2016